双鹤乡2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年，在县委、县政府的坚强领导下，双鹤乡人民政府按照推动行政权力全过程公开、公共服务全流程公开、社会关切全方位回应的原则，着力推进公开解读回应及政务公开制度化、规范化，全面推动生态环境保护工作决策、执行管理服务和结果公开，全力保障公民知情权、参与权、表达权、监督权，现将2024年工作开展情况总结如下：

**（一）加强主动公开。**确保信息发布的全面性、准确性和规范性，严格落实信息公开审核制度，进一步加强对政务信息公开工作的领导，不断优化政务服务与信息公开，加大推行政务公开的力度，为政府信息公开工作提供了强有力的组织保障。

**（二）做好依申请公开。**坚持依申请公开政府信息工作机制，畅通申请渠道，严格落实《条例》要求，遵循公正、公平、便民原则，充分发挥政府信息公开对人民群众生产生活和经济社会活动的服务作用，合规做好政府信息公开申请的咨询、受理、办理工作。强化案例指导和跟踪督促，做好答复文书审核，加强与申请人的主动沟通，有效减少相关行政复议及诉讼。

**（三）全面加强管理。**着力做好涉及市场主体的信息公开，根据不同群众政府信息公开需求，在法律及政策许可的范围内，我乡结合不同部门业务范围不同的实际，因地制宜分配公开权限，扎实推进各部门编制公开指南和公开目录，深化了政府信息公开内容，提升了决策的民主性，科学性，公众知晓率和参与度。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第(一)项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五)项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第(六)项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 5 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第(八)项 |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元 |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和) | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一)予以公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| (二)部分公开(区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形) |  |  |  |  |  |  | 0 |
| ( 三 ) 不 予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| ( 四 ) 无 法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| ( 五 ) 不 予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| ( 六 ) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| (七)总计 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题**

**一是**信息公开的内容、格式标准化程度不高；**二是**依申请公开答复流程及格式需进一步梳理和规范。

**（二）下一步措施**

**1.强化公开意识。**切实加强对《政府信息公开条例》的学习宣传。继续将政务公开作为本乡重要工作内容，认真抓好抓落实，进一步提高干部职工的思想认识，不断增强做好政务公开工作的责任感和使命感。

**2.严格依法公开。**按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步做好公开和免予公开两类信息的界定。按照《政府信息公开条例》等法规、制度的规定，加强对公众关注度高的信息的梳理，及时公开政务信息，公开内容做到真实、具体、全面。

**3.完善工作机制。**将政务公开工作与党建工作、创建工作及其他业务工作有机地结合起来，完善公开制度、公开行为，建立政务公开长效机制，切实做好我乡政务公开的各项工作。

六 、其他需要报告的事项

本年度未收取政府信息公开信息处理费。