乡宁县2020年双鹤乡信息公开工作报告

1. 总体情况
2. **健全组织，配齐队伍**

我乡高度重视政府信息公开工作，成立了以乡长王欣为组长，副乡长冯国民为副组长，党政办工作人员为成员的信息公开领导小组，办公室主任由党政办主任李志荣担任，并明确了兼职人员张文鹏，全面推动我乡信息公开工作。同时，明确了领导小组的职责和工作任务，并把信息公开工作列入党委政府重要议事日程，实行目标管理，任务落实到人。形成了政府信息公开工作有领导分管、有工作机构、有具体工作责任人的内部运转机制。

**（二）把握重点，巩固成果**

　　根据《条例》及政府信息公开有关文件要求，将编制、公布及更新《政府信息公开目录》和《政府信息公开指南》作为重点工作来抓，进一步明确政府信息公开工作指导思想及基本原则，认真修正、更新《政府信息公开指南》和《政府信息公开目录》，全面梳理各类信息，规范化、系统化政府信息公开内容并及时公开发布。加强组织领导，加大投入力度，健全工作机制，深化电子政务建设,完善信息管理，突出政务公开重点，规范政务公开内容，提高政务公开水平，进一步巩固2020年政府信息公开工作成果。

**（三）强化学习，提高认识**

　　强化《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及政府信息公开工作相关文件学习，认真领会实质，严格把握要求，增强信息公开办成员及广大干部职工积极推进政务公开的历史使命感和政治责任感。

**（四）拓宽渠道，加强宣传**

　　利用信息化手段丰富信息公开形式，拓宽信息公开渠道，以政务信息网络平台和政府院内政务公开宣传栏为载体，现代方法与传统方法相结合，加大宣传力度，营造良好氛围，确保政府信息公开工作依法有序开展。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0万元 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  | 0 |

1. **存在的主要问题及改进情况**

（一）存在问题

　　1、乡政府日常事务繁杂，人员紧缺，工作人员身兼多职，工作中难免分身乏术、顾此失彼。

　　2、政府信息公开是一项全新工作，工作人员和社会公众对此认知尚浅。

　　3、政务公开宣传范围局限，收效甚浅。适合村、组农民群众查阅政府信息的形式较少。

　　4、部分信息公布不够及时、更新较慢。信息数量、质量亟待提升。

　　（二）整改措施

　　针对政府信息公开工作中存在问题，双鹤乡人民政府将根据县政府的统一安排部署，认真查找并纠正问题，努力克服和解决困难，有序有效推进政府信息公开工作开展。

　　1、加强政府信息公开信息员队伍建设，提升信息员的综合素质，提高工作效率。

　　2、广泛宣传，营造氛围。扩展宣传范围，深化政府信息；加强政府信息公开典型经验、先进做法宣传报道，引导群众主动关心政府信息公开，依法有序参与政府信息公开。

3、加大学习培训力度，确保政府信息公开工作顺利推进。抓好领导干部学习培训，提高领导干部驾驭政府信息公开工作的能力；广泛开展公务员政府信息公开基本规范培训，全面提高相关工作人员信息公开工作水平；充分调动干部职工参与政府信息公开工作的主动性和积极性。

　　４、加大政府信息采集和发布力度，提高信息质量，丰富公开内容。广泛听取群众的意见和建议，重点公开人民群众普遍关心的热点、焦点问题。

　　５、创新工作方式，拓宽公开渠道。努力探索信息公开的新路子，因地制宜选取形式多样的信息公开方式，畅通公开渠道，方便群众获取政府信息。

６、强化信息公开领导小组办公室职能，加强信息公开工作督促检查，保证及时更新、上传全面、准确、优质的政府信息。

五、存在的主要问题及改进情况