**关王庙乡2021年政府信息公开工作年度报告**

**一**、总体情况

2021年度，关王庙乡在县委、县政府的正确领导下，始终坚持立党为公、执政为民理念，以转变职能、优化服务、方便群众、提高办事效率为目标，不断拓展政务服务的功能，提高政务服务效率，规范政务服务行为，扎实推进政府信息公开工作。

一是加强组织领导。在乡党委的统一领导下，我乡将政务公开工作纳入重要议事日程，加强和完善领导机制，成立政务公开领导小组，由乡长亲自抓，组织委员具体抓，党政办负责具体实施，并对外公布。努力提升政务公开专业化水平，加强了对政务信息公开工作的领导，做到领导工作到位、责任落实到人，全乡上下相互协作，全力推进政府信息公开工作。结合实际，将政务公开、政务服务等工作统筹推进，不断探索提升政务公开专业化水平的新途径、新办法。

二是明确工作责任。坚持把群众最关心、最需要了解的事项公开作为政务公开的重点，加大推行政务公开的力度。进一步提高政务公开的质量，及时将工作动态、群众办事指南、项目建设等最新信息及其他符合公开原则的信息及时公开，公开重点更加突出。定期开展监督检查，发现问题及时整改。妥善处理好政务公开与保守国家秘密之间的关系，及时回应社会关切，接受群众监督。

三是严格工作制度。全面落实“五公开”工作机制，完善各项信息公开工作相关制度。加快建立公开内容动态扩展和定期审查机制。进一步妥善处理好政务公开和保守国家秘密的关系，兼顾灵活性和原则行，健全公开前保密审查机制。对新进或新调整工作人员进行培训，按照信息公开工作流程办事，确保政府信息公开工作有效开展。
二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |   |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |   |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   |   |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |   |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）存在的主要问题**

1、信息公开不够及时、不够全面；

2、信息公开的长效机制需进一步完善。

**（二）整改情况**

1、进一步加强政务公开工作的领导，每年至少召开两

次政府信息公开工作会议，加强对政务公开工作的监督检查，把“五公开”纳入办文办会程序，建立健全工作机制。

2、进一步充实信息公开内容。继续对全乡政务信息进行再梳理，围绕社会公众关注的热点焦点问题，加强基层调研，不断充实完善，及时上传，确保信息公开的完整性、准确性和时效性。

六、其他需要报告的事项

无

 关王庙乡人民政府

 2022年1月19日