**乡宁县工业和信息化局**

**2022年政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

按照县政府办关于做好政府信息公开工作相关要求，我局不断强化组织领导，建立健全制度，完善工作机制，扎实推进政府信息公开工作。

1、 成立局主要负责人为组长的政府信息公开工作领导小组，经常指导过问工作开展情况，分管该项工作的局领导切实负起直接责任，组织全局推进信息公开各项工作。办公室根据职责，认真做好协调推进政府信息主动公开工作政府信息依申请公开工作。

2、制定了《乡宁县工业和信息化局政府信息公开工作方案》,明确各科室工作分工与职责。落实政府信息公开保密审查办法。认真落实政府信息公开保密审查办法的程序与要求，确保政府信息公开保密审查工作到位。

3、根据《关于做好2022年政府信息公开工作年度报告相关工作的通知》，结合我局工作实际，迅速安排部署，以我县2022年政府信息公开工作总体要求为起点，通过季度报告，半年报告，全年报告等形式，严肃认真，实事求是。确保信息的准确性，完整性，真实性,不断加强

政府信息公开工作水平，严格贯彻落实县政府信息公开各制度，确保此项工作高标准、高质量、严要求。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 3 | 0 | 3 |
| 行政规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 |  | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 |  | | |
| 行政强制 |  | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**五、存在的主要问题及改进情况**

我局政府信息公开工作虽得了一定成效，但同时也存在公开内容有待进一步深化、公开形式的便民性有待进一步提下一步我局将积极整合资源，采取以下措施积极进取。

(一)加强培训，提高政府信息公开质量。通过制定培 训工作计划，切实处理好公开与保密、主动公开与依申请公 开、接受社会监督与提供信息服务等方面的关系，提高工作

效能，切实做好政府信息公开工作。

(二)加强宣传，进一步拓宽公开渠道。丰富公开内容，

加强三网融合、工业商贸和信息化等领域的信息公开。

(三)加强监督，提高公开工作效率。健全信息公开监 督检查工作机制，对每一个环节严格把关、责任到人，将内

部自查与群众监督相结合，切实做好信息公开。

**六、 其他需要报告的事项**

( 无 )

2022年12月22日